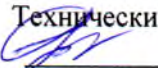
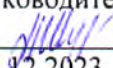


СОГЛАСОВАНО:  
Технический руководитель ОИ  
 /Федотова Н.П./  
06.12.2023



УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель ОИ  
 /Макарова М.А./  
06.12.2023

## **Перечень документов, подлежащих рассмотрению в ходе экспертизы**

Выписка из РИ ОИ 03-03-06 «Рабочая инструкция по проведению инспекции»

**Здания, строения, сооружения, помещения, оборудование и иное имущество, которые предполагается использовать для осуществления деятельности по обращению отходов I - IV классов опасности:**

1. Свидетельство о внесении в ЕГРЮЛ или выписка;
2. Документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, имущества
3. Устав для ЮЛ;
4. Регламент системы управления отходами;
5. Проект обоснования, характеризующий деятельность предприятия по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, размещению отходов I-IV класса опасности;
6. Программа производственного контроля.
7. Результаты исследований в зоне влияния объектов экспертизы (при наличии):
  - атмосферного воздуха,
  - воды открытых водоемов,
  - подземных вод,
  - почвы,
  - воздуха рабочей зоны.
8. Акт санитарно-эпидемиологического обследования.

**Здания, строения, сооружения, помещения, оборудование и иное имущество, которые предполагается использовать для осуществления образовательной деятельности:**

1. Устав организации;
2. Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;
3. Документ, подтверждающий наличие на праве собственности или на ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, имущества, необходимых для осуществления заявленных видов деятельности (включая технический паспорт);
4. Копия свидетельства о государственной регистрации права на земельный участок или договор аренды;
5. Копия ранее выданного санитарно-эпидемиологического заключения на медицинскую и образовательную деятельность (при наличии).
6. Проект строительства (реконструкции) (при наличии);
7. Копия договора на вывоз ТБО/ТКО;
8. Копия договора на дезинсекцию и дератизацию;
9. Копия договора на утилизацию опасных отходов;
10. Список работающих лиц с указанием даты проведения медицинского осмотра, гигиенического обучения, занимаемой должности;

11. Протоколы лабораторных испытаний (микроклимата, освещенности, шума и вибрации), полученные не ранее чем за 12 месяцев до подачи заявления;
12. Режимы обучения/воспитания;
13. Двухнедельное меню (при наличии пищеблока);
14. Справку об оснащенности и санитарном состоянии пищеблока (при наличии);
15. Программа производственного контроля.
16. Акт санитарно-эпидемиологического обследования.

**Здания, строения, сооружения, помещения, оборудование и иное имущество, которые предполагается использовать для осуществления медицинской деятельности:**

1. Устав организации;
2. Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;
3. Документ, подтверждающий наличие на праве собственности или на ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, имущества, необходимых для осуществления заявленных видов деятельности (включая технический паспорт);
4. Ранее выданное санитарно-эпидемиологическое заключение;
5. Перечень заявленных видов работ (услуг) медицинской деятельности за подписью руководителя;
6. Копии договоров на утилизацию отходов класса А, Б, Г;
7. Инструкция и схема по обращению с отходами;
8. Приказ о назначении ответственных лиц по обращению с отходами.
9. Копия договора на дезинсекцию и дератизацию;
10. Протоколы лабораторных испытаний (микроклимата, освещенности, напряженности ЭМП, шума и вибрации), полученные не ранее чем за 12 месяцев до подачи заявления;
11. Копия договора на стирку спецодежды и белья (при отсутствии собственной прачечной);
12. Список работающих лиц с указанием должности, образования, даты последнего медосмотра и гигиеническом обучении (ЛМК).
13. При наличии пищеблока: меню - раскладка на неделю, журналы;
14. Программа производственного контроля.
15. Сертификаты, декларации на строительные и отделочные материалы;
16. Технические паспорта на вентиляционное, санитарно - техническое, технологическое оборудование
17. Акт санитарно-эпидемиологического обследования.

**Здания, строения, сооружения, помещения, оборудование и иное имущество, которые предполагается использовать для осуществления фармацевтической деятельности:**

1. Устав организации
2. Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП.
3. Документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, имущества.
4. Планировка помещений с экспликацией (заверенная печатью организации-заявителя копия).
5. Справка об автономности систем вентиляции (если объект расположен в жилом здании).
6. Паспорта на гигрометры, термоконтейнеры (если реализуются ИМБП).
7. Договоры с организациями (вывоз ТБО, утилизация люминесцентных ламп, уничтожение лекарственных средств и пр.)
8. Протоколы лабораторных испытаний (микроклимата, освещенности), полученные не ранее чем за 12 месяцев до подачи заявления);
9. Договор на стирку спецодежды;
10. Список работающих лиц с указанием должности, образования, даты последнего медосмотра и гигиеническом обучении (ЛМК).
11. Программа производственного контроля.

12. Акт санитарно-эпидемиологического обследования.

**Здания, строения, сооружения, помещения, оборудование и иное имущество, которые предполагается использовать для осуществления деятельности водного объекта в конкретно указанных целях:**

1. Учредительные документы (Устав, Свидетельство о государственной регистрации, Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ, выписка из ЕГРЮЛ или выписка из ЕГРИП, доверенности - при необходимости);
2. Пояснительная записка по использованию водного объекта (цели), основным сооружениям, этапам водоподготовки, применяемым реагентам и т. д.;
3. Технические паспорта на подземные источники водоснабжения;
3. Программа производственного контроля за качеством воды и результаты лабораторных исследований качества исходной воды, качества воды после водоподготовки (за последние 3 года);
4. Санитарно-эпидемиологическое заключение на проект зон санитарной охраны водозабора;
5. Программа производственного контроля.

При использовании водных объектов в целях купания, занятия спортом, отдыха:

1. Устав;
2. Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;
3. Копия свидетельства на право собственности (договор аренды);
4. План-схема пляжа;
5. Рабочая программа производственного контроля;
6. Договор на сбор, транспортировку и размещение отходов;
7. Договор на водоснабжение и водоотведение,
8. Акт водолазного обследования;
9. Перечень услуг.
10. Список работников с отметкой даты прохождения м/о (ЛМК).
11. Протоколы исследования воды озера, питьевой воды, почвы.
12. Акт санитарно-эпидемиологического обследования.

**Условия работы с машинами, механизмами, установками, устройствами, аппаратами, которые являются источниками физических факторов воздействия на человека (ионизирующего излучения):**

1. Документ, подтверждающий наличие на праве собственности или на ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, имущества, необходимых для осуществления заявленных видов деятельности (включая технический паспорт);
2. Акт приемки рентгеновского (флюорографического) кабинета в эксплуатацию (для новых кабинетов);
3. Сертификат соответствия или регистрационное удостоверение на медицинский РДА;
4. Технический паспорт на РДК;
5. Описание, паспорт, инструкции по эксплуатации на ИИИ;
6. Радиационно-гигиенический паспорт организации и ф.ф. № 1- ДОЗ и 3 - ДОЗ за предыдущий год для действующих объектов;
7. Протоколы проверки эксплуатационных параметров РА;
8. Копии протоколов радиационного контроля. Карточки учета индивидуальных доз персонала, листы учета дозовых нагрузок пациентов при РЛИ;
9. Копии протоколов проверки сопротивления заземляющего устройства, электропроводки;
10. Акт последней инвентаризации ИИИ;
11. Протоколы лабораторных испытаний (микроклимата, освещенности, напряженности ЭМП, контроля свинцового эквивалента СИЗ), полученные не ранее чем за 12 месяцев до подачи заявления;

12. Копии приказов: об ответственном лице за радиационную безопасность, радиационный контроль, учет и сохранность ИИИ, об утверждении списка лиц персонала группы А и Б;
13. Документы по медосмотру, спецподготовке, аттестации персонала по РБ.
14. Копии инструкции по РБ, предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций. Положения об ответственном лице за РБ, журнала инструктажа по РБ;
15. Программа производственного контроля.
16. Сертификаты, декларации на строительные и отделочные материалы (после ремонта).
17. Технические паспорта на вентиляционное оборудование.
18. Акт санитарно-эпидемио-логического обследования.

**Условия работы с биологическими веществами, биологическими и микробиологическими организмами и их токсинами, в том числе условия работы в области генной инженерии, и с возбудителями инфекционных заболеваний:**

1. Правоустанавливающие документы (свидетельство ОГРН);
2. Документы, подтверждающие наличие у заявителя зданий (помещений), необходимых для осуществления работ с патогенными биологическими веществами, и микробиологическими организмами, и их токсинами с указанием точного фактического адреса, местоположения.
3. Пояснительная записка, подготовленная заявителем должна содержать следующую информацию: характеристика здания, водоснабжения, канализации, освещения; система вентиляции (оборудование вентиляционных систем фильтрами тонкой очистки, порядок замены фильтров, наличие боксов биологической безопасности); наличие санпропускника, индивидуальных шкафов отдельно для личной и рабочей одежды; внутренняя отделка рабочих помещений (стен, полов, потолков); соответствие мебели (рабочие столы, стулья) требованиям СП; набор помещений, зонирование; соблюдение поточности движения заразного материала и персонала; технология проведения работ, выполняемые операции, средняя нагрузка лаборатории; организация медицинских осмотров, специфической профилактики; данные о профессиональном образовании и специальной подготовке персонала; допуск к работе (с м/о 2 группы патогенности); наличие и размещение аппаратуры в помещениях; наличие инженерно-технологических систем по обеспечению техники безопасности, средств ликвидации аварий; информация о сроках эксплуатации и поверке оборудования; о дезинфекционном режиме (методы и средства обеззараживания, контроль эффективности, перечень используемых дезпрепаратов, условия их хранения); организация внутрилабораторного контроля; соблюдение требований к ведению и оформлению рабочих журналов; наличие рабочей (пижамы) и защитной одежды, сменной обуви;
4. Графический материал с условными обозначениями, подготовленный заявителем (поэтажный план со схемой планировок подразделений, обозначение площади каждого помещения, его назначения, размещения оборудования, схемы движения персонала, поступающего материала и отходов);
5. Копия акта комиссии по контролю за соблюдением требований биологической безопасности данной организации.
6. Акт санитарно-эпидемиологического обследования.

**Режимы обучения детей:**

**- Для общеобразовательных школ:**

1. Расписание занятий (уроков, факультативов, кружков);
2. Расписание звонков;
3. Графики контрольных работ;
4. Пояснительная записка (№ лицензии, кол-во обучающихся, кол-во классов, смен и т.д.).

**- Для учреждений дополнительного образования:**

1. Расписание занятий;
2. Расписание звонков;
3. Пояснительная записка (№ лицензии, направления, кол-во обучающихся, кол-во классов, смен и т.д).

**- для учреждений дошкольного образования:**

1. Режим дня;
2. Сетка занятий;
3. Пояснительная записка (№ лицензии, направления, кол-во детей, кол-во групп и т.д).

**Проектная, техническая и иная документация:**

**- Расчеты нормативов допустимых выбросов загрязняющих веществ в атмосферу:**

1. Проектная документация с обоснованием, выполненная с учетом требований действующего санитарного законодательства.

**- Проекты обоснования зон санитарной охраны источников водоснабжения, водопроводов питьевого назначения:**

1. Проектная документация с обоснованием, выполненная с учетом требований действующего санитарного законодательства (проект ЗСО).

**- Проекты санитарно-защитных зон:**

1. Проектная документация с обоснованием, выполненная с учетом требований действующего санитарного законодательства (проект СЗЗ).

При получении экспертного заключения представитель организации-заявителя предъявляет следующие документы:

- руководитель организации - паспорт, решение компетентного органа о его назначении на должность.
- индивидуальный предприниматель - паспорт.
- уполномоченное лицо - паспорт и доверенность на совершение данных действий.